

Договор № Д/МЭС/137/800

г. Москва

«__» _____ 2024 г.

АО «Мосэнергосбыт», именуемое в дальнейшем **Подрядчик**, в лице заместителя генерального директора по информационным технологиям Кочарова Станислава Григорьевича, действующего на основании доверенности от 30 ноября 2023 г. №Д-103-03, с одной стороны и

АО «Томскэнергосбыт», именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице Генерального директора Кодина Александра Викторовича, действующего на основании устава, с другой стороны, при совместном или раздельном упоминании именуемые в дальнейшем соответственно «**Стороны**» или «**Сторона**», заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Подрядчик обязуется в соответствии с условиями настоящего Договора своевременно выполнить работы по доработке программ для ЭВМ АСУ ЭД «БЫТ» (Региональная версия), Личный кабинет клиента ЛКК ФЛ (версия 2.0), СУБК ЖКХ (версия 2.0), «Единая система ведения нормативно-справочной информации» (ЕС НСИ) и ПИР СУЭД (далее – работы) и передать Заказчику результат работы, соответствующий требованиям настоящего Договора и приложений к нему, а Заказчик обязуется принять результат работ и оплатить его.

1.2. Исполнение Подрядчиком обязательств по настоящему Договору производится по адресу: - 105005, г. Москва, Вавилова улица, дом 9 (адрес Подрядчика);

Приемка выполненных работ будет осуществляться по адресу Заказчика.

1.3. Работа выполняется иждивением Подрядчика – его силами и средствами.

1.4. Объемы, содержание, сроки, и описание выполняемых работ дополнительно определяются в заданиях к настоящему Договору, далее – Задания, подписываемыми уполномоченными представителями Сторон, которые после подписания будут являться неотъемлемой частью настоящего Договора. Задания к настоящему Договору подписываются Сторонами на основании возникшей у Заказчика потребности в тех или иных работах по настоящему Договору, о которых он должен уведомить Подрядчика.

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

2.1. Настоящий Договор вступает в силу и становится обязательным для Сторон с момента получения Стороной, направившей оферту, ее акцепта. Моментом получения акцепта Стороной, направившей оферту, является позднейшая из дат подписания настоящего Договора от имени Сторон, если иной момент получения акцепта Стороной, направившей оферту, документально не подтвержден. Условия настоящего Договора применяются к отношениям Сторон, возникшим с 01.01.2024. Настоящий Договор признается действующим по 31.12.2024, либо до достижения общей стоимости выполненных работ по настоящему Договору – предельной стоимости настоящего Договора, определенной в пункте 3.1 настоящего Договора (в зависимости от того, которое из событий наступит ранее), а в части исполнения обязательств по оплате - до полного их исполнения Сторонами.

2.2. Сроки выполнения Подрядчиком каждой конкретной выполняемой работы определяются в Заданиях.

2.3. Период направления Заданий:

2.3.1. с 01.01.2024;

2.3.2. по 30.11.2024.

2.3.3. Сроки выполнения каждой конкретной работы, определенной Заданием, фиксируются Сторонами в протоколах согласования стоимости выполнения работ по форме Приложения № 1 к Договору (далее – Протоколы, ПСС). В случае изменения сроков и объемов выполняемых работ по Заданию Стороны оформляют дополнительное соглашение по форме Приложения № 1,



которое определяет итоговую стоимость работ и итоговые сроки их выполнения для данного ПСС.

3. СТОИМОСТЬ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Предельная стоимость настоящего Договора за период его действия не должна превышать 5 893 584,00 руб. (пять миллионов восемьсот девяносто три тысячи пятьсот восемьдесят четыре руб. 00 коп.), в том числе НДС (20 %) в сумме 982 264,00 руб. (девятьсот восемьдесят две тысячи двести шестьдесят четыре руб. 00 коп.) Предельная стоимость настоящего Договора складывается из стоимости работ, определенных в Заданиях.

3.2. Стоимость работ по Заданиям рассчитывается исходя из нормо-часа Подрядчика, который составляет 3085 руб. без учета НДС 20 %, что составляет 1592 нормо-часа за период действия настоящего Договора. Стоимость работ к каждому Заданию по настоящему Договору определяется в протоколе согласования стоимости выполнения работ по Заданию (по форме Приложения № 1 к Договору), далее – Протокол.

3.2.1. Оплата по настоящему Договору производится по каждому Заданию отдельно в размере стоимости соответствующего Задания, оговоренной в Протоколе к такому Заданию. Оплата производится по окончании выполнения работ по каждому Заданию в форме безналичного расчета путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанный в разделе 15 настоящего Договора, в течение 30 (Тридцати) календарных дней с даты подписания Заказчиком Акта о приемке выполненных работ (по форме Приложения № 2 к настоящему Договору) на основании выставленных оригиналов счетов, счетов-фактур и Протоколов, подтверждающих факт выполнения работ.

3.2.2. После заключения настоящего Договора оплата работ (по Заданиям), выполненных до даты заключения настоящего Договора, производится в течение 30 (Тридцати) календарных дней с даты подписания Заказчиком Акта о приемке выполненных работ (по форме Приложения № 2 к настоящему Договору) на основании выставленных оригиналов счетов, счетов-фактур и Протоколов, подтверждающих факт выполнения работ по такому Заданию.

3.2.3. Подписание Сторонами Акта о приемке выполненных работ (по форме Приложения № 2 к настоящему Договору) осуществляется в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.

3.3. Подрядчик не позднее 5 (Пятого) числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет в адрес Заказчика, оформленный со своей стороны акт сверки. Заказчик в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения акта сверки, производит сверку расчетов между Сторонами, при необходимости оформляет протокол разногласий и возвращает Подрядчику один экземпляр надлежаще оформленного акта.

3.4. Каждая из Сторон обязуется подписать акт сверки расчетов в течение 14 дней с момента его получения от другой Стороны. В случае, если в течение 14 дней с момента получения акта сверки одна из Сторон не подпишет его и не предоставит другой Стороне мотивированные возражения по нему, Акт считается согласованным с такой Стороной.

3.5. Датой осуществления платежа считается дата списания денежных средств с корреспондентского счета банка, обслуживающего расчетный счет Заказчика.

3.6. В случае возникновения претензий Заказчика в отношении качества выполненных работ исполнение обязательств по оплате со стороны Заказчика приостанавливается на период с даты обнаружения нарушений условий о качестве работ до даты устранения Подрядчиком указанных нарушений включительно. В данном случае Заказчик не несет ответственности за задержку оплаты выполненных работ.

3.7. Стороны договорились, что любые авансы, предварительные оплаты, отсрочки и рассрочки платежей в рамках настоящего договора не являются коммерческим кредитом по смыслу ст. 823 ГК РФ.

4. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА И ИХ ПРИЕМКА



4.1. Направление Заданий (п. 1.4 настоящего договора) осуществляется посредством системы Service Desk Naumen, через прямую ссылку <https://helpdesk.mosenergosbyt.ru> или по электронной почте helpdesk@mosenergosbyt.ru.

4.2. Подрядчик в дату, следующую за датой окончания выполнения работ по заданию (до 12:00 по московскому времени), обязан уведомить об этом Заказчика, передать сканированные копии документов, подтверждающих факт выполнения работы средствами факсимильной/электронной связи по номеру факса/адресу электронной почты, указанному в разделе 15 настоящего Договора. Оригиналы документов, подтверждающих факт выполнения работ (подписанные Подрядчиком Акты о приемке выполненных работ (по форме Приложения № 2 к настоящему Договору), счета-фактуры и Протоколы, подтверждающие факт выполнения работ, должны быть направлены Заказчику не позднее 5 (Пяти) календарных дней, считая со дня окончания выполнения работы по заданию, но в любом случае до 7-го числа месяца, следующего за месяцем окончания работ по заданию.

4.3. По работам (в рамках Заданий) выполненным до даты заключения настоящего Договора, Подрядчик в дату, следующую за датой заключения Договора (до 12:00 по московскому времени), обязан уведомить об этом Заказчика, передать сканированные копии документов, подтверждающих факт выполнения работы средствами факсимильной/электронной связи по номеру факса/адресу электронной почты, указанному в разделе 15 настоящего Договора. Оригиналы документов, подтверждающих факт выполнения работ (подписанные Подрядчиком Акты о приемке выполненных работ (по форме Приложения № 2 к настоящему Договору), счета-фактуры и Протоколы, подтверждающие факт выполнения работ по каждому заданию, должны быть направлены Заказчику не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты заключения настоящего Договора, но в любом случае до 7-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором настоящий Договор был заключен.

4.4. Документы, подтверждающие факт выполнения работы, должны быть оформлены на имя Заказчика. В случае непредставления необходимых документов Заказчик уведомляет об этом Подрядчика. Подрядчик обязан в течение 2 (Двух) календарных дней с даты получения данного уведомления Заказчика, но не позднее 7-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором работы были выполнены, представить недостающие копии документов Заказчику, что не освобождает Подрядчика от ответственности, предусмотренной в пункте 6.8. настоящего Договора. В случае наличия ошибок и иных неточностей в указанных копиях документов Заказчик должен указать способ устранения ошибок и иных неточностей в указанных документах. Подрядчик обязан в течение 2 (Двух) календарных дней с даты получения данного уведомления от Заказчика устранить ошибки и иные неточности в таких документах и представить копии таких исправленных документов Заказчику, что не освобождает Подрядчика от ответственности, предусмотренной пунктом 6.8. настоящего Договора.

4.5. Заказчик, в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты получения Акта о приемке выполненных работ (по форме Приложения № 2 к настоящему Договору) и иных отчетных документов, указанных в задании, обязан подписать указанный Акт и отчетные документы либо представить письменный мотивированный отказ от подписания указанного Акта, либо отчетных документов. В случае получения Подрядчиком от Заказчика мотивированного отказа от подписания указанного Акта либо отчетных документов, Заказчик и Подрядчик, в течение 5 (Пяти) календарных дней с даты получения Подрядчиком такого мотивированного отказа, подписывают протокол устранения недостатков (по форме Приложения № 4 к Договору), в котором должны быть указаны способы и сроки устранения Подрядчиком выявленных недостатков. Цена, указанная в Протоколе, может быть изменена при получении от Заказчика уточнений/дополнений к заданию, путем согласования дополнительного соглашения к ПСС, в соответствии с п. 2.3.3, с обоснованием причин изменения стоимости и сроков выполнения работ.

4.6. Выявленные недостатки по согласованному протоколу устранения недостатков (по форме Приложения № 4 к Договору) устраняются Подрядчиком своими силами и за свой счет.



4.7. В течение 5 (Пяти) рабочих дней после получения уведомления от Подрядчика об устранении недостатков, Заказчик обязан провести повторную приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном для их первоначальной приемки.

4.8. В случае если Заказчик в срок, указанный в п. 4.5 настоящего Договора, не предоставит Подрядчику подписанный Акт о приемке выполненных работ (по форме Приложения № 2 к настоящему Договору) и не предоставит мотивированный отказ от подписания Акта о приемке выполненных работ (по форме Приложения № 2 к настоящему Договору), работы считаются выполненными Подрядчиком должным образом и принятыми Заказчиком, а Акт о приемке выполненных работ (по форме Приложения № 2 к настоящему Договору) - подписанным Сторонами.

4.9. Подрядчик предоставляет Заказчику Акт о приемке выполненных работ (по форме Приложения № 2 к настоящему Договору), выполненных до даты заключения настоящего Договора и иные отчетные документы, указанные в соответствующем Задании к настоящему Договору, в течение 5 (Пяти) календарных дней с даты заключения настоящего Договора. Приемка работ, выполненных до даты заключения настоящего Договора, осуществляется в порядке, указанном в пунктах 4.2-4.8 настоящего Договора.

4.10. Обязательства Подрядчика по настоящему Договору в полном объеме считаются исполненными при наличии подписанных Сторонами Актов о приемке выполненных работ (по форме Приложения № 2 к настоящему Договору) по всем Заданиям, подписанным Сторонами в период действия Договора, а также отчетных документов, указанных в таких Заданиях, и переданных Заказчику его экземпляров таких отчетных документов, с учетом положений п. 4.8. настоящего Договора.

4.11. Задания и Протоколы к настоящему Договору имеют статус дополнительных соглашений и все, что оговорено в Задании и Протоколе вступает в силу от даты подписания Задания и Протокола и действует в определенные Сторонами в таких документах сроки, с учетом предельной стоимости Договора, определенной п. 3.1. настоящего Договора.

4.12. Задания и Протоколы подписываются Сторонами (по волеизъявлению Заказчика) на работы, в период действия настоящего Договора, согласно п. 2.1.

4.13. Заключенное Задание, без заключенного Протокола к нему, не имеет статус дополнительного соглашения и считается недействительным, т.к. стоимость работ по такому Заданию не согласована Сторонами, путем подписания Протокола.

4.14. Стороны настоящим договорились, что Задания и Протоколы имеют юридическую силу в случае обмена Сторонами в системе Service Desk Naumen, сканами таких документов, подписанных уполномоченных на это лицами, с последующим предоставлением оригиналов таких документов.

4.15. В случае возникновения у Заказчика потребности на выполнение Подрядчиком работ, Заказчик подписывает со своей Стороны Задание и его сканированную копию направляет Подрядчику посредством системы Service Desk Naumen. Подрядчик в течение 8 (Восьми) рабочих дней осуществляет оценку и планируемые затраты при выполнении работ, определенных в Задании, полученном от Заказчика, и направляет Заказчику посредством системы Service Desk Naumen Протокол к такому Заданию. В случае согласия Заказчика со стоимостью, определенной в Протоколе, Заказчик подписывает скан Протокола и возвращает его Подрядчику посредством системы Service Desk Naumen.

4.16. Подрядчик приступает к выполнению работ на следующий рабочий день после подписания сторонами Протокола к Заданию, если иной срок не определен самим Заданием или Протоколом.

4.17. Максимальный срок выполнения работ, указанный в Задании на выполнение работ и в Протоколе, не может превышать 30 (тридцать) календарных дней, если иной срок не определен самим Заданием или Протоколом.



4.18. Стороны обязаны осуществлять обмен документами, подтверждающими факт выполнения работ (Акты о приемке выполненных работ (по форме Приложения № 2 к настоящему Договору), счета-фактуры), а также Задания и Протоколы в следующем порядке:

4.19. Документы составляются в электронной форме, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью и направляются другой Стороне посредством программы для ЭВМ, предназначенной для обмена электронными документами, в сроки, указанные в Договоре для передачи оригиналов Документов.

4.20. В качестве программы для ЭВМ, предназначенной для обмена электронными документами, Стороны используют Систему электронного документооборота «СБИС».

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Подрядчик обязуется:

5.1.1. Исполнить обязательства по Договору в соответствии с условиями настоящего Договора и Заданий к нему.

5.1.2. Предоставлять по запросу (далее по тексту – «Запрос») Заказчика любую информацию, касающуюся хода выполнения работ по настоящему Договору. К Запросу приравнивается Запрос, направленный с использованием электронной почты или по факсу с получением от Подрядчика подтверждения о его получении.

5.1.3. По окончании выполнения работ по заданию предоставлять Заказчику установленные таким заданием документы, подтверждающие факт исполнения Подрядчиком своих обязательств.

5.1.4. Не передавать третьим лицам какую-либо информацию о Заказчике, ставшую известной Подрядчику при выполнении работ по настоящему Договору, за исключением информации, подлежащей раскрытию третьим лицам в соответствии с законодательством РФ.

5.1.5. При выполнении работ на территории Заказчика соблюдать требования правил внутреннего распорядка, пропускного и внутриобъектного режима, установленных у Заказчика, техники безопасности, пожарной безопасности.

5.1.6. В случае невозможности выполнения работ по настоящему Договору незамедлительно в письменной форме известить об этом Заказчика.

5.1.7. При выполнении работ по настоящему договору Подрядчик обязуется не ухудшать функциональные возможности программы для ЭВМ, определенной в п. 1.1. настоящего Договора, и сохранять в неизменном работоспособном состоянии функционал данной программы для ЭВМ.

5.1.8. Каждая из Сторон обязуется раскрывать другой Стороне сведения о собственниках (номинальных владельцев) долей/акций/паев Стороны по форме, предусмотренной приложением № 3 к настоящему Договору, с указанием бенефициаров (в том числе конечного выгодоприобретателя/ бенефициара) с предоставлением подтверждающих документов на дату подписания настоящего договора.

В случае любых изменений сведений о собственниках (номинальных владельцах) долей/акций/паев любой из Сторон, включая бенефициаров (в том числе конечного выгодоприобретателя/бенефициара) такая Сторона обязуется в течение 5 (пяти) календарных дней с даты наступления таких изменений предоставить другой Стороне актуализированные сведения.

При раскрытии соответствующей информации Стороны обязуются производить обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом №152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных».

Положения настоящего пункта Стороны признают существенным условием Договора. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения любой из Сторон обязательств, предусмотренных настоящим пунктом, другая Сторона вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Договор.



5.1.9. Стороны подтверждают, что ознакомлены с Политикой по противодействию мошенничеству и коррупции ПАО «Интер РАО», размещенной в сети Интернет по адресу: https://www.interrao.ru/upload/doc/Politika_po_protivodejstviu_moshennichestvu_i_kor.pdf (далее - Политика). В рамках исполнения настоящего Договора Подрядчик обязуется исполнять требования Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Политики как со своей стороны, так и со стороны аффилированных с ним физических и юридических лиц, действующих по настоящему Договору, включая, без ограничений, собственников, должностных лиц, работников или посредников, а также оказывать взаимное содействие для этичного ведения бизнеса и предотвращения мошенничества и коррупции.

5.2. Подрядчик имеет право:

5.2.1. Обращаться к Заказчику за предоставлением информации, необходимой для выполнения работ. Форма предоставления информации определяется Сторонами в рабочем порядке.

5.2.2. В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты по настоящему Договору, а также в случае невыполнения или несвоевременного выполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных в п. 5.3. Договора, приостановить выполнение работ на срок, равный периоду просрочки исполнения обязательств Заказчиком, письменно уведомив об этом Заказчика за 3 (Три) рабочих дня до приостановления выполнения работ.

5.2.3. С согласия Заказчика, выполнить работы, предусмотренные настоящим Договором досрочно и передать результат работ Заказчику.

5.3. Заказчик обязуется:

5.3.1. Принять и оплатить результат работ Подрядчика по настоящему Договору, в соответствии с условиями настоящего Договора и приложений к нему.

5.3.2. Организовывать доступ работников Подрядчика к программно-аппаратному комплексу и программам для ЭВМ Заказчика в объеме, необходимом для исполнения Договора удаленно, по каналам связи или иными способами, необходимыми для надлежащего выполнения Подрядчиком своих обязательств по настоящему Договору. Порядок и условия доступа работников Подрядчика к программно-аппаратному комплексу Заказчика и программам для ЭВМ, а также их состав определяются Сторонами дополнительно в рабочем порядке.

5.3.3. Своевременно по Запросу Подрядчика предоставлять имеющуюся у Заказчика информацию, необходимую Подрядчику для исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

5.4. Заказчик имеет право:

5.4.1. В любое время осуществлять контроль за ходом выполнения Подрядчиком работ в рамках настоящего Договора, при обнаружении нарушений Заказчик вправе потребовать приостановления выполнения работ и устранения нарушений, а также выполнения работ в соответствии с условиями настоящего Договора.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

6.2. В случае возникновения претензий к Подрядчику, независимо от их характера, со стороны третьих лиц, Заказчик не несет по ним никакой ответственности.

6.3. За нарушение Подрядчиком сроков исполнения обязательств по настоящему Договору, Заказчик имеет право потребовать от Подрядчика уплаты пени в размере 1/365 ключевой ставки ЦБ РФ, действующей в соответствующий период от суммы неисполненного обязательства за каждый день просрочки. Стороны договорились, что в случае нарушения Подрядчиком условий настоящего Договора для целей расчета пеней, указанных в настоящем пункте, суммой неисполненного Подрядчиком обязательства считается сумма, которая должна быть указана в счете-фактуре и/или документах, подтверждающих факт выполнения работ.



6.4. За нарушение Заказчиком сроков оплаты по настоящему Договору, Подрядчик имеет право потребовать от Заказчика уплаты пени в размере 1/365 ключевой ставки ЦБ РФ, действующей в соответствующий период от суммы неисполненного обязательства за каждый день просрочки. Стороны договорились, что в случае нарушения Заказчиком условий настоящего Договора для целей расчета пеней, указанных в настоящем пункте, суммой неисполненного Заказчиком обязательства считается сумма, которая должна быть указана в счете-фактуре и/или документах, подтверждающих факт выполнения работ.

6.5. В случае если по вине Подрядчика, в ходе выполнения работ по настоящему Договору, была нарушена работоспособность программы для ЭВМ, определенной в п. 1.1. настоящего Договора, Заказчик имеет право потребовать от Подрядчика уплаты пени в размере 1/365 ключевой ставки ЦБ РФ, действующей в соответствующий период от суммы неисполненного обязательства, за каждый день восстановления работоспособности функционала программы для ЭВМ. Стороны договорились, что в случае нарушения Подрядчиком условий настоящего Договора для целей расчета пеней, указанных в настоящем пункте, суммой неисполненного Подрядчиком обязательства считается сумма, которая должна быть указана в счете-фактуре и/или документах, подтверждающих факт выполнения работ. Условия настоящего пункта не могут быть применены Заказчиком по отношению к Подрядчику в случае, если работоспособность программы для ЭВМ была нарушена вследствие непредвиденных обстоятельств (форс-мажор), сбоев при работе программ или систем, на которых установлена и эксплуатируется программы для ЭВМ, определенная в п. 1.1. Договора, перебои с энергоснабжением, а так же в случае вмешательств работников Заказчика или третьих лиц в процесс работы данной программы для ЭВМ (попытка самостоятельного устранения недостатков или дефектов, доработка, модификация, изменение программы для ЭВМ Заказчиком или третьими лицами, без письменного согласования своих действий с Подрядчиком).

6.6. Независимо от уплаты неустойки Сторона, нарушившая Договор, возмещает другой Стороне причиненные в результате этого убытки. Уплата пени не освобождает Сторон от исполнения обязательств по настоящему Договору.

6.7. Если работы выполнены Подрядчиком с отступлениями от Договора, ухудшившими результат работ, или с иными недостатками, Заказчик вправе по своему выбору потребовать от Подрядчика безвозмездного устранения недостатков в разумный срок, соразмерного уменьшения установленной за работу цены, возмещения понесенных Заказчиком расходов на устранение недостатков.

6.8. За нарушение Подрядчиком сроков исполнения обязательств по предоставлению документов в соответствии с пунктами 3.4., 4.2., 4.4. настоящего Договора Заказчик имеет право потребовать от Подрядчика уплаты пени в размере 1/365 ключевой ставки Центрального Банка Российской Федерации от суммы неисполненного обязательства (иной суммы, определенной Сторонами Договора) за каждый день просрочки. Стороны договорились, что в случае нарушения Подрядчиком сроков исполнения обязательств по предоставлению документов в соответствии с пунктами 3.4., 4.2., 4.4. настоящего Договора для целей расчета пеней, указанных в настоящем пункте, суммой неисполненного Подрядчиком обязательства считается сумма, которая должна быть указана в счете-фактуре и/или документах, подтверждающих факт выполнения работ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются обстоятельства, которые могут возникнуть после заключения настоящего Договора в результате чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обязательств, возникших помимо воли и желания Сторон, которые нельзя предвидеть или предотвратить. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно:



наводнения, землетрясения, войны, эмбарго, при условии, что эти обстоятельства и их последствия непосредственно повлияли на исполнение обязательств по Договору. В таком случае срок исполнения обязательств по Договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства или их последствия.

7.2. Сторона, для которой создавалась невозможность исполнения обязательств по Договору, вследствие обстоятельств непреодолимой силы и характере обстоятельств, и их влиянии на исполнение обязательств в рамках настоящего Договора, с даты их наступления известить в письменном виде о наступлении этих обстоятельств другую Сторону. Извещение должно содержать данные о наступлении и характере обстоятельств и возможных их последствиях, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств.

7.3. Не извещение или несвоевременное извещение другой Стороны о наступлении обстоятельств непреодолимой силы Стороной, для которой создавалась невозможность исполнения обязательств по Договору, влечет за собой утрату права для этой Стороны ссылаться на эти обстоятельства, если только сами обстоятельства непреодолимой силы не явились причиной невозможности надлежащего уведомления.

7.4. Если наступившие обстоятельства, указанные в п. 7.1 настоящего Договора, и их последствия продолжают действовать более трех месяцев, любая из Сторон вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от Договора.

8. ГАРАНТИИ

8.1. Подрядчик гарантирует соответствие качества результата выполняемых работ условиям Договора.

8.2. Гарантия качества распространяется на все составляющие результата работ.

8.3. Стороны договорились, что гарантийный срок эксплуатации результата работ составляет 12 (Двенадцать) месяцев. Гарантийный срок исчисляется от даты подписания Сторонами Акта о приемке выполненных работ (по форме Приложения № 2 к настоящему Договору) по заданию.

8.4. При обнаружении в течение гарантийного срока дефектов или недостатков в результатах выполненных работ, Подрядчик обязуется за свой счет по требованию Заказчика устранить обнаруженные дефекты, или, недостатки и замечания путем их исправления в согласованный с Заказчиком срок. Для участия в составлении Акта, фиксирующего дефекты или недостатки, согласования порядка и сроков их устранения, Подрядчик направляет свои предложения по устранению таких недостатков и дефектов по эл. почте, указанной в статье 15 настоящего Договора, не позднее 5 (пяти) календарных дней со дня получения письменного уведомления от Заказчика. Дефекты и недостатки в течение гарантийного срока устраняются Подрядчиком только, если они возникли в следствии ненадлежащего выполнения работ Подрядчиком, а именно если работы были выполнены с отклонением от условий настоящего Договора и приложений к нему. Гарантийный срок не распространяется, если дефекты и недостатки возникли в следствии непредвиденных обстоятельств (форс-мажор), сбоях при работе программ или систем, на которых установлена и эксплуатируется программа для ЭВМ, указанная в п. 1.1. Договора, а так же в случае вмешательства представителей Заказчика или третьих лиц в процесс работы данной программы для ЭВМ (попытка самостоятельного устранения недостатков или дефектов, доработка, модификация, изменение программы Заказчиком или третьими лицами, без письменного согласования своих действий с Подрядчиком).

9. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

9.1. Информация, в отношении которой установлено требование об обеспечении ее конфиденциальности – информация, составляющая коммерческую тайну, персональные данные работников и клиентов Заказчика и Подрядчика и иная информация, доступ к которой ограничен в соответствии с Федеральным законом «О коммерческой тайне» от 29 июля 2004 г. № 98 –ФЗ, Федеральным законом «Об информации, информационных технологиях и о защите



информации» от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ, Федеральным законом «О персональных данных» от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ.

9.2. Вся информация, ставшая известной Сторонам по настоящему Договору в процессе исполнения Договора, в том числе об организационной структуре Сторон, о деловых партнерах и контрагентах, а также о существующих между ними договорных отношениях, о маркетинговой и деловой политике, об имущественном положении Сторон, и т.д. является коммерческой тайной и не подлежит разглашению Сторонами, иначе как исключительно по согласованию Сторон.

9.3. Стороны обязуются не разглашать информацию, являющуюся коммерческой тайной, любым третьим лицам, а также не использовать эту информацию для своей собственной выгоды, обеспечивать защиту от неправомерного доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения и иных неправомерных действий в отношении такой информации. Стороны будут соблюдать столь же высокую степень секретности во избежание разглашения или использования этой информации, какую каждая Сторона соблюдала бы в отношении своей собственной информации, являющейся коммерческой тайной.

9.4. Стороны обязуются обеспечивать конфиденциальность полученных в целях исполнения настоящего договора персональных данных и их защиту в порядке, предусмотренном Федеральным законом "О персональных данных", а также использовать эту информацию лишь в целях, для которых она получена.

9.5. Сторона, получившая информацию о персональных данных, несет самостоятельную ответственность по обеспечению ее конфиденциальности и целевому использованию в ходе обработки персональных данных.

9.6. В случае нарушения вышеуказанных обязательств о соблюдении коммерческой тайны одной из Сторон, последняя возмещает понесенные другой Стороной убытки в полном размере. Во всем остальном, что не предусмотрено п. 9.2. и 9.3. Стороны руководствуются Законодательством Российской Федерации.

10. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

10.1. Сторонам известно, что Стороны ведут антикоррупционную политику и развивают не допускающую коррупционных проявлений культуру.

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

В случае возникновения у Стороны подозрений, что со Стороны-контрагента и (или) его представителя, и (или) работника, и (или) его аффилированного лица произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется незамедлительно уведомить о данном обстоятельстве другую Сторону в письменной форме и продублировать уведомление на горячую линию этой Стороны (в случае наличия горячей линии). Сторона, направившая письменное уведомление, имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения от другой Стороны, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть



направлено Стороной, получившей указанное уведомление в адрес направившей его Стороны, в течение семи рабочих дней с даты получения вышеуказанного письменного уведомления. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела Стороной-контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции, легализации доходов, полученных преступным путем.

10.2. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в статье 10.1. настоящего Договора действий и/или неполучения другой Стороной в установленный статьей 10.1. Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, направив письменное уведомление о его расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения, при условии предоставления подтверждающих такой реальный ущерб документов.

10.3. Заключая настоящий Договор, Стороны полагаются на взаимные заверения о проведении каждой из Сторон политики по противодействию мошенничеству и коррупции, об оказании взаимного содействия для этичного ведения бизнеса и предотвращения мошенничества и коррупции.

Заказчик, заключая настоящий Договор, заверяет Подрядчика о том, что он ознакомлен с Политикой по противодействию мошенничеству и коррупции Публичного акционерного общества «Интер РАО ЕЭС», размещенной по адресу http://www.interrao.ru/upload/doc/Politika_antikorrupcija.pdf, полностью принимает ее положения и обязуется соблюдать ее требования при исполнении обязательств, возникших из настоящего Договора.

11. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

11.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего договора, разрешаются сторонами путем переговоров, которые могут проводиться в том числе посредством обмена письменными, факсимильными и электронными сообщениями.

11.2. Споры, не разрешенные путем переговоров, рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии составляет 15 (пятнадцать) календарных дней со дня ее получения. При неполучении ответа на претензию по истечении указанного срока на ее рассмотрение или получение отказа в удовлетворении требований, Сторона, право которой нарушено, вправе обратиться с иском в арбитражный суд. Возникающие из настоящего договора споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде по месту нахождения Ответчика.

11.3. Претензии и иные юридически значимые сообщения могут быть направлены Сторонами друг другу одним из нижеперечисленных способов:

- письмом на электронный почтовый ящик (e-mail) – при этом подтверждением такого направления является сохраненная отправившей стороной в ее электронном почтовом ящике скан-копия претензии в формате PDF, JPEG, TIFF или PNG, а также распечатанная бумажная версия отправленного сообщения;
- ценным письмом с описью вложения либо заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу места нахождения, при этом подтверждением такого направления является почтовая квитанция;
- передача лично Стороне или его уполномоченному представителю под роспись.

12. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

12.1. Настоящий Договор может быть расторгнут в соответствии с условиями, предусмотренными статьей 782 ГК РФ.

12.2. Заказчик имеет право в одностороннем порядке в любое время расторгнуть Договор, направив Подрядчику соответствующее письменное уведомление. Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении (но в любом случае такая дата не может быть ранее даты получения уведомления Исполнителем). В случае досрочного расторжения Договора Стороны проводят взаиморасчеты.

13. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

13.1. В случае изменения у какой-либо из Сторон адреса, наименования, банковских реквизитов, телефонов, телефаксов она обязана в течение 5 (пяти) рабочих дней в письменной форме известить об этом другую Сторону.

13.2. Рабочим днем в рамках настоящего Договора считается день, который не признается в соответствии с законодательством Российской Федерации выходным и (или) нерабочим праздничным днем (при условии режима рабочего времени пятидневной рабочей недели с двумя выходными днями – субботой и воскресеньем).

13.3. Подрядчик не вправе передавать свои права (часть прав) и обязательства (часть обязательств) по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия Заказчика.

13.4. Стороны установили, что к их отношениям, возникающим из настоящего Договора, подлежит применению законодательство Российской Федерации.

13.5. Подрядчик не несет ответственности за неисполнения или ненадлежащее исполнение обязательств, возникших из Договора, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие пандемии коронавируса (2019-nCoV) и/или принимаемых (в том числе уже принятых) в связи с этим мер федеральными органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления.

13.6. Недействительность отдельных условий настоящего Договора не влечет недействительности остальных условий настоящего Договора.

13.7. Если в соответствии с настоящим Договором для уведомлений, заявок и иной информации, направляемых Заказчиком в адрес Подрядчика, не предусмотрена письменная форма, такие уведомления, заявки и иная информация может направляться на адрес электронной почты Подрядчика Support.FZ@mosenergoby.ru. В качестве даты и времени направления таких уведомлений, заявок и иной информации принимается дата и время их отправления по электронной почте.

13.8. Настоящий Договор составлен в 2 (Двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

13.9. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

13.10. Руководствуясь положениями Федерального закона от 06.04.2015 № 82-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части отмены обязательности печати хозяйственных обществ», а также статьей 9 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» Стороны пришли к соглашению о том, что Подрядчик проставляет оттиск печати на документах только в тех случаях, когда ее применение прямо предусмотрено законодательством Российской Федерации и/или настоящим Договором. В остальных случаях, Стороны подтверждают, что проставление оттиска печати на документах является правом Подрядчик, а не обязанностью. В этой связи при заключении настоящего Договора, а также при исполнении обязательств, возникших из него, Подрядчик вправе не проставлять оттиск печати на следующих документах: Договоре, приложениях к нему (в том числе спецификациях, протоколах и т.п.); документах, составленных по унифицированным формам (ОС-1, ОС-3, ОС-15, КС-2, КС-3, ТОРГ-12 и пр.); актах выполненных работ/оказанных



услуг/о приемке товара/передаче документов; актах сверки расчетов (задолженности) и актах зачета взаимных требований; официальных письмах, запросах, заявках и иной корреспонденции Подрядчик; иных документах, где проставление печати не является необходимым в силу прямого указания на это в условиях настоящего Договора или по тексту форм документов, утвержденных приложениями к настоящему Договору.

14. ПРИЛОЖЕНИЯ

14.1. Приложения, являющиеся неотъемлемой частью настоящего Договора:

14.1.1. Приложение №1 – Форма Протокола согласования стоимости выполнения работ по Заданию.

14.1.2. Приложение №2 – Форма Акта о приемке выполненных работ.

14.1.3. Приложение №3 – Форма Справки о цепочке собственников компании.

14.1.4. Приложение №4 – Форма протокола устранения недостатков.

15. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик	Подрядчик
АО «Томскэнергосбыт» Юридический адрес: 634034, Томская область, г. Томск, ул. Котовского, 19 Почтовый адрес: Котовского ул., д. 19, г. Томск, Томская область, 634034 ИНН/ КПП 7017114680/785150001 ОКПО 76641397 ОГРН 1057000128184 регистрационное свидетельство: серия 70 № 000360906 от 31/03/2005 г. Телефон: (3822) 48-47-00 Телефакс: (3822) 48-47-77 Р/с № 407028109000000021656 в Банке ГПБ (АО) г. Москва К/с № 301018102000000000823 БИК 044525823	АО «Мосэнергосбыт» Юридический адрес: 117312, Российская Федерация, г. Москва, ул. Вавилова, д.9 Телефон +7 (499)550-9-550 Факс +7 (499)550-03-33, доб. 6106 e-mail morozova_em@mosenergobyt.ru ОГРН 1057746557329 ИНН 7736520080 КПП 997650001 ОКПО 76469930 ОКАТО 45293554000 ОКОНХ 11100 Банковские реквизиты: Р/с 407028108000000003088 в Банке ГПБ (АО), г. Москва К/с 301018102000000000823 БИК 044525823

Подписи Сторон

От имени Заказчика:
Генеральный директор
(должность)
Кодин А. В.
(Ф.И.О.) (подпись)

«___» _____ 202__ г.

От имени Подрядчика:
Уполномоченный
(должность)
Кочаров С. Г.
(Ф.И.О.) (подпись)

«___» _____ 202__ г.



Приложение № 1 к договору

от

№

Форма Протокола согласования стоимости выполнения работ по Заданию

Утверждаем:

От имени Заказчика:

От имени Подрядчика:

Генеральный директор

(должность)

Уполномоченный

(должность)

А. В. Козин

(Ф.И.О.)

(подпись)

«__»__ 20__ г.

С.Г. Кочаров

(Ф.И.О.)

(подпись)

«__»__ 20__ г.

Протокол согласования стоимости выполнения работ по Заданию

Номер и дата задания:			
Дата предоставления:	«__»__ 20__ г.		
Дата/ срок выполнения:	С «__»__ 20__ г. по «__»__ 20__ г.		
Стоимость работ/услуг:	Стоимость, руб. (без НДС)	НДС 20 %	Стоимость, руб. (с учетом НДС)
Сумма прописью (с НДС):			
Нормо-час Подрядчика:			
Количество затрачиваемых нормо-часов:			
Прочие условия.			

Заказчик:

Подрядчик:

А. В. Козин

(Ф.И.О.)

(подпись)

С.Г. Кочаров

(Ф.И.О.)

(подпись)





Приложение № 2 к договору

от

09.02.2024

№

52/МС/14/1/2024

Форма Акта
о приемке выполненных работ

¶

и

и

и

Подрядчик: и

и

Адрес: и

и

ИНН/КПП: и

и

и

Заказчик: и

и

Адрес: и

и

ИНН/КПП: и

и

Основание: и

и

и

¶

№ п/п	Наименование работ (услуг)	Единица измерения	Количество	Цена (тариф) за единицу измерения	Стоимость работ (услуг), всего без налогов	Сумма налогов	Стоимость работ (услуг), всего с учетом налогов
1	Выполнение ЗНИ №	и					
Итого:							

Итого:
Сумма НДС:

¶

Всего оказано услуг, на сумму _____ руб. ¶

Вышеперечисленные работы (услуги) выполнены полностью и в срок. Заказчик претензий к объёму, качеству и срокам выполнения работ (услуг) не имеет. ¶

¶

Форму Акта подтверждаем:

Заказчик:

Подрядчик:

А. В. Козин

С.Г. Кочаров

(Ф.И.О.)

(подпись)

« _____ » 20 ____ г.

(Ф.И.О.)

(подпись)

« _____ » 20 ____ г.



Приложение № 3 к договору
от 29.08.2024
№ 01/мэс/14/1/2244

Форма Справки о испочке собственников компании

Справка о испочке собственников компании

Наименование Подрядчика: _____ « ____ » _____ 201_ г.

п/п	Наименование контрагента (ИНН, вид деятельности)						Информация в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)							
	ИНН	ОГРН	Наименован ие краткое	Код ОКВЭД	Фамилия, Имя, Отчество руководител я	Серия и номер документа удостоверяющег о личность руководителя	№	ИНН (при наличии)	ОГРН	Наименов ание / Ф.И.О.	Адрес регистр ации	Серия и номер документа удостоверяющег о личность физического лица	Руководитель /участник /бенефициар	Информация о подтверждающих документах (наименование, номера и т.д.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

1. Подрядчик/Заказчик гарантирует Заказчику/Подрядчику, что сведения и документы в отношении всей испочки собственников и руководителей, включая бенефициаров (в том числе конечных), передаваемые Заказчику/Подрядчику являются полными, точными и достоверными.
2. Подрядчик настоящим выдает согласие и подтверждает получение им всех требуемых в соответствии с действующим законодательством РФ (в том числе о коммерческой тайне и о персональных данных) согласий всех упомянутых в сведениях, заинтересованных или причастных к сведениям лиц на обработку, а также на раскрытие Заказчиком/Подрядчиком полностью или частично представленных сведений компетентным органам государственной власти (в том числе, но не ограничиваясь, Федеральной налоговой службе РФ, Минэнерго России, Росфинмониторингу, Правительству РФ) и последующую обработку сведений такими органами (далее - Раскрытие). Подрядчик/Заказчик настоящим освобождает Подрядчика/Заказчика от любой ответственности в связи с Раскрытием, в том числе возмещает Подрядчику/Заказчику убытки, понесенные в связи с предъявлением Подрядчику/Заказчику претензий, исков и требований любыми третьими лицами, чьи права были или могли быть нарушены таким Раскрытием.

Подпись уполномоченного лица

от имени Подрядчика/Заказчика:

(должность)

(Ф.И.О.)

(подпись)

М.П.

Форму утверждаем:

Заказчик:
А. В. Кодин
(Ф.И.О.)

Подрядчик:
С.Г. Кочаров
(Ф.И.О.)

(подпись)

(подпись)

Приложение № 4 к договору

от 09.02.2024
№ 2/МЭС/14/1/2244**Форма Протокола устранения недостатков**

Логотип Заказчика

Логотип Подрядчика

ПРОТОКОЛ УСТРАНЕНИЯ НЕДОСТАТКОВ

_____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____ и АО «Мосэнергосбыт», именуемое далее «ПОДРЯДЧИК», в лице _____, действующего на основании _____, именуемые в дальнейшем «Стороны», а каждая в отдельности – «Сторона», составили настоящий Протокол устранения недостатков к договору от «__» _____ № _____ (далее – Договор), в рамках приемки выполненных работ по Акту о приемке выполненных работ от «__» _____ № _____ (далее – Акт) о нижеследующем:

В рамках устранения претензий, указанных в мотивированном отказе от «__» _____ № _____ от подписания Акта, Стороны настоящим решили устранить выявленные недостатки:

1. _____ в срок до _____.
2. _____ в срок до _____.
3. _____ в срок до _____.
4. Прочая информация (при необходимости).

От Заказчика

От Подрядчика

«__» _____ 202__ г.

«__» _____ 202__ г.

Форму Протокола утверждаем:

Заказчик:

Подрядчик:

А. В. Кодин
(Ф.И.О.)

(подпись)





С. Г. Кочаров
(Ф.И.О.)

(подпись)





Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

	Организация, сотрудник	Доверенность: рег. номер, период действия и статус	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
Подписи отправителя:	 АО "МОСЭНЕРГОСБЫТ" Кочаров Станислав Григорьевич, Заместитель генерального директора по информационным технологиям	 Не требуется для подписания	04839237006CB0D58C4A4C1E38 B8334252 с 28.08.2023 06:17 по 28.08.2024 06:10 GMT+03:00	08.02.2024 10:36 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа
Подписи получателя:	 АО "ТОМСКЭНЕРГОСБЫТ" КОДИН АЛЕКСАНДР ВИКТОРОВИЧ, ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР	 Не требуется для подписания	01DCB73A0088AFB1914DEB5C4E 2274D9CF с 12.01.2023 06:23 по 12.04.2024 06:23 GMT+03:00	09.02.2024 08:03 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа